

Comment effectuer une Enquête en ligne de PSMT avec succès

1. Informez votre personnel que vous planifiez effectuer une Enquête en ligne de PSMT

Il est important de parler au personnel le plus tôt possible que vous planifiez effectuer une Enquête en ligne de PSMT, et de communiquer l'information suivante :

 **que cette initiative a reçu le support de la haute direction**

 **le but de l'Enquête en ligne de PSMT**

Les employés voudront comprendre pourquoi on sollicite leur participation. Il est important de leur dire exactement pourquoi l'entreprise veut effectuer l'Enquête en ligne de PSMT.

Répondez aux questions suivantes :

Pourquoi notre entreprise a-t-elle décidée d'effectuer l'Enquête en ligne de PSMT?

En quoi l'Enquête en ligne de PSMT sera-t-elle bénéfique pour les employés?

Comment les Résultats de l'Enquête en ligne de PSMT seront-ils communiqués et utilisés?

 **la confidentialité sera protégée**

Pour assurer une participation exhaustive et honnête, les employés doivent être assurés que l'information qu'ils vont donner restera confidentielle. L'Enquête en ligne de PSMT, de laquelle résulte le Rapport de PSMT, ont été conçu de sorte que les résultats seront fournis sous forme d'agrégats seulement; les réponses individuelles ne sont pas fournies.

 **la participation est volontaire**

Insistez sur l'objectif de recueillir la contribution de tout le personnel (pour assurer un point de vue équilibré, vous devez obtenir les réponses du plus grand nombre d'employés possible plutôt que de ceux intéressés par des problèmes particuliers).

 **les dates et les activités importantes**

Fournissez le plus d'information possible sur le temps alloué pour remplir l'Enquête en ligne de PSMT.

Enquête en ligne de PSMT date d'ouverture : ____/____/____

Enquête en ligne de PSMT date de fin : ____/____/____

Nous recommandons d'allouer un temps de 2 à 4 semaines.

N.B. : Vous voudrez peut-être allouer plus de temps pour répondre durant les périodes de vacances.

De quelle façon l'Enquête en ligne de PSMT sera distribuée ? (p. ex., par courriel comprenant un lien vers l'Enquête en ligne de PSMT, des copies papier ou un mélange?)

Y a-t-il des attentes quant-à-moment où les employés devraient remplir l'Enquête en ligne de PSMT? (p. ex., avant ou après leur quart de travail, pendant les heures normales de travail, en dehors des heures de travail?)

Est-ce que le personnel sera rémunéré pour le temps passé à répondre à l'Enquête en ligne de PSMT?

Communiquer avec vos employés ouvertement dès le début du processus améliorera la participation, l'engagement et l'intérêt de leur part. Vous leur donnez également le temps nécessaire pour poser des questions et exprimer leurs inquiétudes.

Il y a plusieurs méthodes efficaces de communiquer cette information :

- réunion du personnel
- communication électronique
- infolettre
- babillard
- envoi postal aux employés

Vous pouvez utiliser la *Lettre type : Présentation de PSMT* disponible sur le Site du Web de PSMT, ainsi que **Texte du modèle de courriel** inclus dans le **Courriel de directives pour votre Enquête en ligne de PSMT** que vous recevrez suite à l'activation de votre Enquête en ligne de PSMT - modifiez-le à votre guise.

2. Répondez aux questions

Pour maximiser l'engagement du personnel et sa participation à l'Enquête en ligne de PSMT, il est important de désigner une ou deux personnes pour répondre aux questions des employés. Avant de lancer l'Enquête en ligne de PSMT, accordez-vous au moins deux semaines pour répondre aux questions et aux préoccupations du personnel. Il est important également de vous assurer qu'une personne est disponible tout au long de la durée du cycle de l'Enquête en ligne de PSMT pour régler les difficultés – techniques ou autres – qui pourraient survenir.

Personne(s) à contacter :

3. Envoyez des rappels

Vous pouvez augmenter le taux de participation en envoyant des rappels aux employés leur demandant de remplir l'Enquête en ligne de PSMT s'ils ne l'ont pas encore fait. C'est à la mi-chemin de la durée du cycle de l'Enquête en ligne de PSMT ainsi que deux ou trois jours avant la date de fin de l'Enquête en ligne de PSMT que ces rappels fonctionnent le mieux.

Date(s) d'envoi des rappels :

____/____/____
____/____/____

4. Utilisez des mesures incitatives

On peut aussi augmenter la participation des employés en utilisant des mesures incitatives (p. ex., un certificat-cadeau, des laissez-passer de cinéma, des cartes à café, etc.).

Énumérez les mesures incitatives qui seront utilisées :

5. Remerciez vos employés!

Envoyez un mot de remerciement aux employés après la date de fin de l'Enquête en ligne de PSMT. Ceci démontre que vous appréciez le temps et les efforts qu'ils ont consacrés à cet exercice et que vous accordez de l'importance à leur opinion.

Date d'envoi du mot de remerciement : ____/____/____

6. Communiquez les résultats

Il est essentiel de communiquer les Résultats de l'Enquête en ligne de PSMT au personnel, quelle que soit les conclusions. Autrement, vous risquez de susciter l'animosité et la méfiance et de compromettre le succès des actions de suivi.

Date limite pour la communication des Résultats de l'Enquête en ligne de PSMT : ____/____/____

De quelle façon les Résultats de l'Enquête en ligne de PSMT seront-ils communiqués?

Par qui?

7. Implémentez votre Plan d'action

Il est important de s'assurer que votre organisation est engagée à agir en fonction des Résultats de l'Enquête en ligne de PSMT. Si aucune action concrète et visible ne découle de l'exercice, les Résultats de l'Enquête en ligne de PSMT sont dépourvus de valeur, sans compter l'impact négatif que le processus d'enquête risque d'avoir sur votre organisation et personnel. Reportez-vous aux Ressources d'action de PSMT pour une stratégie pratique ainsi que des actions proposées efficaces et fondée sur des données probantes à inclure dans votre Plan d'action, en vue d'améliorer la santé et la sécurité psychologiques dans votre milieu de travail.

8. Évaluez l'efficacité de votre Plan d'action

Il est primordial d'évaluer les interventions entreprises au fil du temps pour en assurer l'efficacité et pour prendre des mesures correctives, au besoin - reportez-vous aux Ressources d'évaluation de PSMT pour du support à cet égard.

Félicitations - Vous avez maintenant l'information qui vous aidera effectuer une Enquête en ligne de PSMT avec succès!